

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1232400022986 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 22.07.2025 за ГРН 2252401498424



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 008D600ЕСВВЕFAFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

Утвержден в новой редакции:
Заседанием правления
(протокол № 8 от «25» июня 2025 года).

УСТАВ

Фонда развития бизнеса и социальных инициатив
(новая редакция)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Фонд развития бизнеса и социальных инициатив (в дальнейшем - Фонд) является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, созданной в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», другими законами и правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

Деятельность Фонда основывается на принципах законности, равноправия, самоуправления, хозяйственной самостоятельности.

Организационно-правовая форма Фонда – общественно полезный фонд.

Фонд, в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», является социально ориентированной некоммерческой организацией.

1.2. Полное официальное наименование Фонда на русском языке - Фонд развития бизнеса и социальных инициатив. Сокращенное наименование на русском языке – ФРИ.

1.3. Фонд учрежден на основе добровольного имущественного вноса учредителя, преследует общественно полезные цели.

1.4. Фонд является юридическим лицом, не имеющим в качестве цели своей деятельности извлечение прибыли.

1.5. Фонд использует имущество для целей, определенных в настоящем Уставе. Фонд вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них.

1.6. Имущество, переданное Фонду его учредителем (учредителями), является собственностью Фонда. Учредитель не имеет (учредители не имеют) имущественных прав в отношении Фонда и не отвечают по его обязательствам, а Фонд не отвечает по обязательствам своего учредителя (своих учредителей).

1.7. Фонд может участвовать в ассоциациях и союзах для расширения своих возможностей в реализации уставных целей.

1.8. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Фонд обеспечивает открытый доступ, включая доступ средств массовой информации, к своим ежегодным отчетам.

1.9. Фонд приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.10. Фонд имеет самостоятельный баланс или смету, печать с полным наименованием Фонда на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.11. Фонд имеет собственную символику, представленную в виде художественного изображения надписи «ФРИ».

1.12. Фонд вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

1.13. Фонд может иметь в собственности обособленное имущество, отвечать по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах.

1.14. Фонд осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с настоящим Уставом.

1.15. Фонд создается без ограничения срока деятельности.

1.16. Местонахождение Фонда: Красноярский край, город Красноярск.

1.17. Требования Устава обязательны для исполнения всеми органами Фонда и его учредителем (учредителями).

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ФОНДА

2.1. Фонд создан и осуществляет свою деятельность в целях:

2.1.1. Содействия развитию и оказания поддержки:

2.1.1.1. Субъектам малого и среднего предпринимательства (в том числе социального и молодежного предпринимательства) (в дальнейшем - МСП);

- 2.1.1.2. Социально ориентированным некоммерческим организациям (в дальнейшем – СО НКО);
- 2.1.1.3. Некоммерческим организациям, не являющимся социально ориентированными;
- 2.1.1.4. Физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;
- 2.1.1.5. Гражданам, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности;
- 2.1.1.6. Гражданам, намеренным развивать и (или) реализовывать социальные инициативы;
- 2.1.1.7. Организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП;
- 2.1.1.8. Организациям, образующим инфраструктуру поддержки НКО, в том числе ресурсным центрам поддержки общественных инициатив;
- 2.1.2. Пропанды и популяризации предпринимательской и социальной, в том числе гражданской и общественно полезной деятельности;
- 2.1.3. Развития и совершенствования мер муниципальной и государственной поддержки субъектов МСП и некоммерческих организаций, в том числе СО НКО;
- 2.1.4. Содействия и участия в реализации государственных и муниципальных программ, направленных на поддержку и развитие инициатив субъектов МСП и некоммерческих организаций, в том числе СО НКО, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП и некоммерческих организаций, в том числе СО НКО, а также физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;
- 2.1.5. Содействия в реализации бизнес-проектов, в том числе в формах государственно-частного партнерства и муниципально-частного партнерства;
- 2.1.6. Развития и содействия благотворительной деятельности в сфере социальных инициатив;
- 2.1.7. Развития движения добровольчества (волонтерства) в сфере социальных инициатив;
- 2.1.8. Поддержки и развития социальных, в том числе гражданских и общественно полезных инициатив, включая направленных на решение социальных проблем.
- 2.2. Предметом деятельности Фонда является осуществление, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, следующих видов деятельности, направленных на достижение целей, ради которых создан Фонд:
 - 2.2.1. Предоставление категориям, указанным в п. 2.1.1. Устава, консультационных, методических, организационных, информационных услуг, в том числе по вопросам налогообложения, бухгалтерского учета, услуг по исследованию конъюнктуры рынка;
 - 2.2.2. Предоставление категориям, указанным в п. 2.1.1. Устава, услуг по подготовке:
 - 2.2.2.1. Документов для регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, юридических лиц, для осуществления иных регистрационных действий (создание, реорганизация, ликвидация, внесение изменений в учредительные документы и прочее) в рамках целей деятельности Фонда;
 - 2.2.2.2. Заявлений, сведений, уведомлений, отчетности и других документов в необходимой форме для предоставления в налоговые органы, федеральную службу государственной статистики, органы Министерства юстиции Российской Федерации и внебюджетные фонды в рамках целей деятельности Фонда;
 - 2.2.2.3. Бизнес-планов, технико-экономических обоснований проектов;
 - 2.2.3. Предоставление консультационных услуг в рамках уставных целей деятельности Фонда, в том числе:
 - 2.2.3.1. По вопросам начала ведения собственного дела для физических лиц, заинтересованных в начале осуществления предпринимательской и (или) социальной, в том числе гражданской и общественно полезной деятельности;
 - 2.2.3.2. По вопросам имущественной, финансовой и организационной деятельности и поддержки, в том числе в сфере бизнес-планирования, социального проектирования, организационного управления, бухгалтерской деятельности, налогообложения, по основным

видам государственной и муниципальной поддержки и другим вопросам, касающимся создания и осуществления деятельности;

2.2.4. Предоставление услуг категориям, указанным в п. 2.1.1. Устава, по сопровождению их деятельности, в том числе услуг по организационному сопровождению мероприятий, содействию в реализации продовольственной и непродовольственной продукции, включая предоставление посреднических услуг по реализации продукции, содействию в информационном сопровождении указанных категорий физических и юридических лиц;

2.2.5. Разработка и направление органам муниципальной и государственной власти предложений по развитию и совершенствованию мер муниципальной и государственной поддержки субъектов МСП и некоммерческих организаций, в том числе СО НКО;

2.2.6. Выявление, обобщение и распространение лучших практик - деятельности субъектов МСП, некоммерческих организаций, в том числе СО НКО, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», активных граждан, реализующих социальные инициативы, а также популяризация такой деятельности;

2.2.7. Организация и проведение грантовых конкурсов, направленных на поддержку проектов категорий, указанных в п. 2.1.1. Устава;

2.2.8. Осуществление финансирования (предоставление на безвозмездной и безвозвратной основах грантов) определенных на конкурсной основе проектов категорий, указанных в п. 2.1.1. Устава и предоставление возвратной финансовой помощи (займов) категориям, указанным в п. 2.1.1. Устава;

2.2.9. Привлечение средств, в том числе спонсорских и пожертвований в соответствии с уставными целями деятельности Фонда;

2.2.10. Предоставление услуг по организации и проведению экспертизы программ и проектов, реализуемых или реализованных субъектами МСП, некоммерческими организациями, в том числе СО НКО, физическими лицами, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», а также активными гражданами, реализующими социальные инициативы, в том числе: проведение экспертизы бизнес-планов, технико-экономических обоснований, социальных проектов;

2.2.11. Предоставление услуг по вопросам, связанным с подготовкой заявок (иной документации) для получения муниципальной и государственной поддержки, участия в грантовых конкурсах;

2.2.12. Организация и реализация программ наставничества для субъектов МСП, некоммерческих организаций, в том числе СО НКО, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», а также активных граждан, намеренных развивать и (или) реализовывать социальные инициативы;

2.2.13. Предоставление в безвозмездное пользование субъектам МСП, некоммерческим организациям, в том числе СО НКО, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», активным гражданам, реализующим социальные инициативы, а также организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП и некоммерческих организаций, в том числе СО НКО, движимого и недвижимого имущества;

2.2.14. Организация и проведение исследований, мониторингов, участие в их проведении;

2.2.15. Разработка и реализация программ и проектов, организация и проведение конкурсов, в том числе совместно с другими организациями и физическими лицами;

2.2.16. Организация и проведение, в том числе международных: деловых встреч, бирж контактов, бизнес-миссий, визитов, ярмарок, конференций, выставок, круглых столов, презентаций, форумов, конкурсов, олимпиад, фестивалей, совещаний, соревнований;

2.2.17. Образовательная деятельность по программам дополнительного образования направленностей: бизнес и социальные инициативы - посредством создания специализированного структурного подразделения - учебного центра Фонда, осуществляющего свою деятельность на основании соответствующего положения о специализированном структурном подразделении;

2.2.18. Организация и проведение тренингов, мастер-классов, вебинаров, семинаров;
2.2.19. Организация сборов средств по программам Фонда, в том числе в сети «Интернет»;
2.2.20. Оказание безвозмездной помощи категориям, указанным в п. 2.1.1. Устава, в том числе финансовой, в рамках целей деятельности Фонда;

2.2.21. Предоставление поручительств субъектам МСП и некоммерческим организациям, в том числе СО НКО, организациям, образующим инфраструктуры поддержки субъектов МСП и некоммерческих организаций, в том числе СО НКО, а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», по обязательствам, основанным на кредитных договорах, договорах займа, договорах финансовой аренды (лизинга), договорах о предоставлении банковской гарантии и иных договорах, заключаемых с кредитными организациями, лизинговыми компаниями, микрофинансовыми и иными организациями, осуществляющими финансирование субъектов МСП и некоммерческих организаций, в том числе СО НКО, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

2.2.22. Взаимодействие с физическими лицами, коммерческими и некоммерческими организациями, государственными и неправительственными организациями (российскими, зарубежными) в рамках уставных целей деятельности Фонда;

2.2.23. Осуществление издательской и полиграфической деятельности, в том числе издание книг, брошюр, журналов в рамках уставных целей деятельности Фонда;

2.2.24. Изготовление теле-, аудио- и радиороликов, презентаций, фото и видео сопровождение мероприятий, организации теле-, радио- и видеотрансляций, в том числе в сети «Интернет» в рамках уставных целей деятельности Фонда;

2.2.25. Создание и ведение в сети «Интернет» информационных ресурсов Фонда (сайт, социальные сети, электронные курсы);

2.2.26. Предоставление услуг по размещению информации на ресурсах Фонда (в том числе на информационных) в рамках целей деятельности Фонда.

2.3. Виды предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, которые осуществляет Фонд в соответствии с целями, указанными в п. 2.1. Устава:

2.3.1. Предоставление поручительств субъектам МСП и некоммерческим организациям, в том числе СО НКО, организациям, образующим инфраструктуры поддержки субъектов МСП и некоммерческих организаций, в том числе СО НКО, а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», по обязательствам, основанным на кредитных договорах, договорах займа, договорах финансовой аренды (лизинга), договорах о предоставлении банковской гарантии и иных договорах, заключаемых с кредитными организациями, лизинговыми компаниями, микрофинансовыми и иными организациями, осуществляющими финансирование субъектов МСП и некоммерческих организаций, в том числе СО НКО, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

2.3.2. Предоставление категориям, указанным в п. 2.1.1. Устава, консультационных, методических, организационных, информационных услуг, в том числе по вопросам налогообложения, бухгалтерского учета, услуг по исследованию конъюнктуры рынка;

2.3.3. Предоставление категориям, указанным в п. 2.1.1. Устава, услуг по подготовке:

2.3.3.1. Документов для регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, юридических лиц, для осуществления иных регистрационных действий (создание, реорганизация, ликвидация, внесение изменений в учредительные документы и прочее) в рамках целей деятельности Фонда;

2.3.3.2. Заявлений, сведений, уведомлений, отчетности и других документов в необходимой форме для предоставления в налоговые органы, федеральную службу государственной статистики, органы Министерства юстиции Российской Федерации и внебюджетные фонды в рамках целей деятельности Фонда;

2.3.3.3. Бизнес-планов, технико-экономических обоснований проектов;

2.3.4. Предоставление консультационных услуг в рамках уставных целей деятельности Фонда, в том числе:

2.3.4.1. По вопросам начала ведения собственного дела для физических лиц, заинтересованных в начале осуществления предпринимательской и (или) социальной, в том числе гражданской и общественно полезной деятельности;

2.3.4.2. По вопросам имущественной, финансовой и организационной деятельности и поддержки, в том числе в сфере бизнес-планирования, социального проектирования, организационного управления, бухгалтерской деятельности, налогообложения, по основным видам государственной и муниципальной поддержки и другим вопросам, касающимся создания и осуществления деятельности;

2.3.5. Предоставление услуг категориям, указанным в п. 2.1.1. Устава, по сопровождению их деятельности, в том числе услуг по организационному сопровождению мероприятий, содействию в реализации продовольственной и непродовольственной продукции, включая предоставление посреднических услуг по реализации продукции, содействию в информационном сопровождении указанных категорий физических и юридических лиц;

2.3.6. Выявление, обобщение и распространение лучших практик - деятельности субъектов МСП, некоммерческих организаций, в том числе СО НКО, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», активных граждан, реализующих социальные инициативы, а также популяризация такой деятельности;

2.3.7. Организация и проведение грантовых конкурсов, направленных на поддержку проектов категорий, указанных в п. 2.1.1. Устава;

2.3.8. Предоставление услуг по организации и проведению экспертизы программ и проектов, реализуемых или реализованных субъектами МСП, некоммерческими организациями, в том числе СО НКО, физическими лицами, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», а также активными гражданами, реализующими социальные инициативы, в том числе: проведение экспертизы бизнес-планов, технико-экономических обоснований, социальных проектов;

2.3.9. Предоставление услуг по вопросам, связанным с подготовкой заявок (иной документации) для получения муниципальной и государственной поддержки, участия в грантовых конкурсах;

2.3.10. Организация и реализация программ наставничества для субъектов МСП, некоммерческих организаций, в том числе СО НКО, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», а также активных граждан, намеренных развивать и (или) реализовывать социальные инициативы;

2.3.11. Предоставление в аренду субъектам МСП, некоммерческим организациям, в том числе СО НКО, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», активным гражданам, реализующим социальные инициативы, а также организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП и некоммерческих организаций, в том числе СО НКО, движимого и недвижимого имущества;

2.3.12. Организация и проведение исследований, мониторингов, участие в их проведении;

2.3.13. Разработка и реализация программ и проектов, организация и проведение конкурсов, в том числе совместно с другими организациями и физическими лицами;

2.3.14. Организация и проведение, в том числе международных: деловых встреч, бирж контактов, бизнес-миссий, визитов, ярмарок, конференций, выставок, круглых столов, презентаций, форумов, конкурсов, олимпиад, фестивалей, совещаний, соревнований;

2.3.15. Образовательная деятельность по программам дополнительного образования направленностей: бизнес и социальные инициативы - посредством создания специализированного структурного подразделения - учебного центра Фонда, осуществляющего свою деятельность на основании соответствующего положения о специализированном структурном подразделении;

2.3.16. Организация и проведение тренингов, мастер-классов, вебинаров, семинаров;

2.3.17. Осуществление издательской и полиграфической деятельности, в том числе издание книг, брошюр, журналов в рамках уставных целей деятельности Фонда;

2.3.18. Предоставление услуг по размещению информации на ресурсах Фонда (в том числе на информационных) в рамках целей деятельности Фонда.

3. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА УЧРЕДИТЕЛЯ (УЧРЕДИТЕЛЕЙ). ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ИСКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ УЧРЕДИТЕЛЕЙ

3.1. Прием нового учредителя (новых учредителей) в Фонд происходит на основании личного заявления для физических лиц, либо заявления и решения соответствующего органа для юридических лиц. Решение о приеме в состав учредителей Фонда принимает учредитель (общее собрание учредителей) в течение 10 рабочих дней с момента поступления заявления.

3.2. Информация о новом учредителе (новых учредителях), а также о выходе учредителя (учредителей) из Фонда подлежит внесению в Единый государственный реестр юридических лиц в установленном законом порядке.

3.3. Учредитель имеет (учредители имеют) право:

3.3.1. Принимать решения в пределах своих полномочий согласно настоящему Уставу;

3.3.2. Получать необходимую информацию о деятельности Фонда от его органов;

3.3.4. Вносить целевые вклады, добровольные взносы и пожертвования;

3.3.5. Принимать участие в осуществлении отдельных программ Фонда;

3.3.6. Выйти из состава учредителей в порядке, установленном действующим законодательством.

3.4. Учредитель обязан (учредители обязаны):

3.4.1. Способствовать осуществлению целей Фонда в соответствии с настоящим Уставом;

3.4.2. Соблюдать положения Устава Фонда, решения органов управления Фонда, принятых в пределах компетенции;

3.4.3. Сохранять конфиденциальность по вопросам деятельности Фонда, партнёров, составляющим коммерческую и государственную тайну.

3.5. К исключительной компетенции учредителя (учредителей) относится:

3.5.1. Формирование состава правления Фонда и досрочное прекращение полномочий членов правления;

3.5.2. Прием новых лиц в состав учредителей.

3.6. Волеизъявление учредителя (учредителей) оформляется документально в виде решения единственного учредителя (протокола общего собрания учредителей (далее – собрание)).

3.7. В случае, когда число учредителей составляет более одного, решения по вопросу принятия в состав учредителей Фонда новых лиц принимается единогласно собранием всех учредителей.

Формирование состава правления Фонда и досрочное прекращение полномочий членов правления осуществляется каждым из учредителей, путем назначения и снятия своих представителей из числа учредителей (учредителя) и (или) третьих лиц. Каждый учредитель вправе назначить до пяти человек в правление.

Решения по иным вопросам принимаются собранием учредителей простым большинством голосов, присутствующих на собрании. Собрание учредителей правомочно, если на нем присутствует более половины учредителей Фонда.

3.8. Единственный учредитель не может выйти из Фонда.

3.9. Учредитель может (учредители могут) пользоваться услугами Фонда только на равных условиях с другими лицами.

4. УПРАВЛЕНИЕ ФОНДОМ

4.1. Высшим коллегиальным органом Фонда является правление Фонда (в дальнейшем - правление). Основная функция правления - обеспечение соблюдения Фондом целей, в интересах которых он был создан. Правление формируется учредителем (учредителями) в количестве не менее чем два человека сроком на 5 лет из числа представителей Фонда, представителей учредителей (учредителя) и (или) третьих лиц. Правление руководствуется в своей деятельности

действующим законодательством, Уставом и локальными нормативными правовыми актами Фонда.

4.2. Правление собирается не реже одного раза в год. Заседание правления правомочно, если на нем присутствует более половины членов правления.

Внеочередное заседание правления и заочное голосование может быть организовано:

- по решению генерального директора;
- по решению попечительского совета;
- по решению учредителя (учредителей);
- по требованию не менее половины членов правления.

4.3. Правление правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Фонда.

4.3.1. К исключительной компетенции правления относится:

4.3.1.1. Определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов образования и использования его имущества.

4.3.1.2. Утверждение Устава и изменений в Устав Фонда с их последующей государственной регистрацией в установленном законом порядке.

4.3.1.3. Избрание генерального директора, а также досрочное прекращение его полномочий.

4.3.1.4. Формирование попечительского совета и досрочное прекращение полномочий членов попечительского совета.

4.3.1.5. Утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда.

4.3.1.6. Принятие решений о создании хозяйственных обществ, об участии в таких организациях, создании структурных подразделений, филиалов и об открытии представительств.

4.3.1.7. Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Фонда.

4.3.1.8. Принятие решения обращения в суд с заявлением о ликвидации Фонда.

4.3.1.9. Утверждение программ Фонда.

4.3.1.10. Принятие решения о предварительном согласии на совершение крупных сделок, одобрении сделок с заинтересованностью.

Крупной сделкой Фонда признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Фонда, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, и одновременно превышает десять миллионов рублей.

4.3.1.11. Иные вопросы, отнесенные действующим законодательством и Уставом к исключительной компетенции высшего коллегиального органа.

4.4. Правление принимает решение о выдаче доверенности председателем и (или) заместителем председателя правления от имени Фонда сотрудникам Фонда и (или) третьим лицам.

4.5. Решения по вопросам исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством 2/3 голосов присутствующих на заседании членов правления.

Решения по остальным вопросам принимаются правлением простым большинством голосов присутствующих членов на заседании правления либо большинством голосов членов правления на заочном голосовании. В случае совмещения голосования на заседании и заочного голосования решения принимаются большинством голосов членов правления — участников совмещенного голосования.

4.6. Правление принимает решения посредством проведения заседаний в очной форме (путем физического присутствия участника на заседании), в том числе дистанционной форме (с использованием информационно-телекоммуникационных технологий), посредством заочного голосования (опросным путем) - за исключением принятия решений по вопросам, предусмотренным пунктами 4.3.1.1. – 4.3.1.8. Устава, посредством совмещенного голосования на заседании и заочного голосования - за исключением принятия решений по вопросам, предусмотренным пунктами 4.3.1.1. – 4.3.1.8. Устава.

На заседаниях правления и заочных голосованиях протокол составляется в письменной форме, в том числе с помощью электронных либо иных технических средств, и подписывается в

случае проведения заседания председательствующим на заседании и секретарем заседания, в случае принятия решения в результате заочного голосования - лицами, проводившими подсчет голосов или зафиксировавшими результат подсчета голосов, а в случае принятия решения в результате совмещенного голосования - председательствующим на заседании и секретарем заседания и лицами, проводившими подсчет голосов или зафиксировавшими результат подсчета голосов.

Заочное голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

До начала проведения заочного или совмещенного голосования:

- членам правления сообщается предлагаемая повестка дня;
- члены правления могут ознакомиться со всей необходимой информацией и материалами;
- члены правления могут вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов, направив соответствующее предложение генеральному директору;
- членам правления сообщается срок окончания процедуры голосования.

Уведомление о времени и месте проведения заседания правления, заочного или совмещенного голосования с приложением сформированного перечня вопросов, предлагаемых к рассмотрению, направляются каждому его члену не менее чем за три рабочих дня до проведения заседания.

При наличии в повестке дня заседания или заочного голосования нескольких вопросов по каждому из них принимается самостоятельное решение.

4.7. Правление избирает из своего состава председателя правления и заместителя председателя правления на срок полномочий в качестве члена правления в соответствии с п. 4.1. Устава.

Заседание правления возглавляет председатель правления, а в случае его отсутствия - заместитель председателя правления.

По решению правления председатель и (или) заместитель председателя правления подписывает и выдает доверенности от имени Фонда сотрудникам Фонда и (или) третьим лицам.

4.8. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам правления за выполнение ими возложенных на них функций.

4.9. Единоличный исполнительный орган - генеральный директор при создании Фонда избирается учредителем (приказом руководителя учредителя). С момента государственной регистрации Фонда генерального директора избирает правление. Срок полномочий генерального директора составляет 5 (пять) лет. Генеральный директор действует от имени Фонда без доверенности.

Срок пребывания на должности генерального директора может быть прекращен досрочно по решению правления. Генеральным директором может быть только полностью дееспособный гражданин.

4.10. Генеральный директор Фонда:

- контролирует и организует работу Фонда, осуществляет контроль за выполнением решений правления;
- представляет Фонд в органах государственной власти и местного самоуправления, других организациях;
- обеспечивает открытый доступ к ежегодным отчетам Фонда;
- организует подготовку и проведение заседаний правления;
- реализует программы деятельности Фонда;
- руководит деятельностью Фонда;
- назначает руководителей структурных подразделений, филиалов и представительств;
- координирует работу структурных подразделений, филиалов и представительств Фонда;
- подписывает от имени Фонда необходимые документы;
- выдает доверенности;
- издает приказы и распоряжения;
- решает все вопросы, связанные с деятельностью Фонда, кроме тех, которые отнесены к

исключительной компетенции иных органов Фонда.

5. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

5.1. Попечительский совет - орган Фонда, созданный на общественных началах, осуществляющий надзор за деятельностью Фонда, принимаемыми решениями и обеспечением их исполнения, за использованием средств Фонда и соблюдением законодательства Российской Федерации.

5.2. Состав попечительского совета формируется правлением в количестве не менее 2 (двух) человек сроком на 5 (пять) лет.

Попечительский совет собирается не реже одного раза в год.

Попечительский совет правомочен, если на нем присутствует более половины членов попечительского совета.

Внеочередное заседание попечительского совета может быть созвано по решению:

- правления;
- генерального директора;
- не менее половины членов попечительского совета.

5.3. К компетенции попечительского совета Фонда относится:

- надзор за деятельностью Фонда, принимаемыми решениями и обеспечением их исполнения, за использованием средств Фонда и соблюдением законодательства Российской Федерации;

- надзор за деятельностью органов Фонда.

5.4. Решения по всем вопросам принимаются попечительским советом простым большинством голосов присутствующих на его заседании членов попечительского совета.

5.5. Выход из членов попечительского совета возможен по:

- личному заявлению члена попечительского совета;
- решению правления.

6. ИМУЩЕСТВО, ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФОНДА

6.1. В собственности или на ином вещном праве Фонда могут находиться в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги, информационные ресурсы и иное имущество. Фонд может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Источниками формирования имущества Фонда являются:

- субсидии, выделяемые из бюджета;
- имущественная поддержка органами государственной власти и органами местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством РФ;
- гранты;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- единовременные поступления от учредителя (учредителей);
- доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом;
- доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, виды которой указаны в пункте 2.3. Устава;
- доходы, получаемые от использования имущества Фонда;
- другие, не запрещенные законом поступления.

6.3. Имущество Фонда не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) учредителю (учредителям) Фонда на более выгодных для них условиях, чем для других лиц.

6.4. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу и соответствующие уставным целям Фонда.

Фонд вправе приобретать и реализовывать ценные бумаги, имущественные и неимущественные права, размещать денежные средства в банковские вклады (депозиты).

6.5. Фонд ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Фонд в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.).

6.7. В случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Фонд вправе вносить в уставный капитал хозяйственных обществ денежные средства и иное имущество, передавать иным образом это имущество в качестве их учредителя или участника.

7. СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ, ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

7.1. Фонд вправе создавать структурные подразделения, филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в соответствии с решением правления.

7.2. Структурные подразделения, филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основе соответствующего положения, утвержденного правлением. Имущество филиала и представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Фонда.

7.3. Руководители структурных подразделений, филиалов и представительств назначаются генеральным директором.

Руководители филиалов и представительств действуют на основании доверенности.

7.4. Структурные подразделения, филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Фонда. Ответственность за деятельность структурных подразделений, филиалов и представительств несет Фонд.

8. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

8.1. Ликвидация Фонда осуществляется на основании и в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации о некоммерческих организациях.

8.2. Фонд может быть ликвидирован:

- если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

- если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;

- в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных настоящим Уставом;

- в других случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Имущество и средства Фонда при ликвидации после удовлетворения требований кредиторов направляются на уставные цели Фонда.

8.4. Документы Фонда после ликвидации передаются на хранение в установленном законом порядке в Государственный архив.

8.5. Решение о ликвидации Фонда направляется в зарегистрировавший Фонд орган для исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц.

8.6. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд - прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.